

令和7年度 スタッフ職員募集要項（看護師・准看護師）

採用条件	採用職種	看護師 または 准看護師
	業務内容	契約直後：出張健(検)診での看護師（准看護師）業務全般 及び 付随する事務 等 変更の範囲：財団の定める看護師（または准看護師）業務
	採用人数	1 名
	応募資格	次の（１）～（３）のいずれの要件も満たす人 （１）看護師資格 又は 准看護師資格を有する人（取得見込み不可） （２）昭和40年4月2日以降に生まれた人 （３）普通自動車運転免許を保持している人
	雇用期間	令和 8 年 3 月 1 日～（最初の雇用契約は入職日から 3 ヶ月） ※ 契約更新の可能性あり（業務量・勤務態度等による /一旦年度末迄：～令和 8 年 3 月 3 1 日・ ～令和 8 年 5 月 3 1 日・～以後 1 年度更新） ※ 更新上限：なし
応募・選考	応募方法	・事前連絡の上、必要な応募書類および返信用封筒（長 3 サイズ、郵便番号、住所、氏名を記入し、1 1 0 円切手を貼ったもの）を下記へ提出してください。なお、「採用応募者の個人情報取扱い」同意書の様式は、HP からダウンロードしてください。 ・郵送は簡易書留とし、封筒の表に朱書きで「職員公募申込」と記入してください。 書類選考の上、結果を通知します。  < 提出先 > 〒 3 7 1 - 0 0 0 5 群馬県前橋市堀之下町 1 6 番 1 公益財団法人群馬県健康づくり財団 総務部総務課 職員採用係あて
	応募書類	履歴書（様式不問・写真貼付）、職務経歴書、採用応募者の個人情報の取扱い同意書、応募資格を証明する書類（免許証・資格証の写し 等）
	試験方法	書類選考、人物試験（個人面談：2 0 ～ 3 0 分）
	書類選考結果及び試験日時の連絡方法	書類選考結果は、電話 または 郵送で通知します。 書類選考に合格された方には、あわせて人物試験日時を連絡します。
	選考場所	前橋市堀之下町 1 6 番 1 公益財団法人群馬県健康づくり財団
	就業場所	（契約直後）前橋市堀之下町 1 6 番 1 公益財団法人群馬県健康づくり財団 （変更の範囲）なし
	勤務時間	8 時 3 0 分～ 1 7 時 1 5 分 / うち、休憩 6 0 分 ※定時は上記の時間ですが、早朝勤務（午前 5 時台～ 7 時台）をお願いすることがほとんどです。 土日祝日勤務：5 ～ 1 5 日 / 年（原則、同一週内振替休日対応）
	休 暇	年次有給休暇（法定どおり）、年末年始休暇あり 病気休暇・子の看護等休暇※・結婚出産忌引等の特別休暇あり ※採用から 6 か月経過後、取得可
	福利厚生	慶弔給付 等
	加入保険等	雇用・労災・健康・厚生・財形
給与等	給 与	【 看護師 】 入職月（3 月）のみ / 週 4 勤務（月間勤務表による）： 月額 2 4 9, 0 4 0 円 【 准看護師 】 入職月（3 月）のみ / 週 4 勤務（月間勤務表による）： 月額 2 3 6, 4 4 0 円  【 看護師 】 4 月～ 1 1 月 / 週 5 日勤務（繁忙期）： 月額 2 7 4, 5 5 0 円 1 2 月～ 3 月 / 月 8 日勤務（閑散期）： 月額 1 6 4, 0 0 0 円 【 准看護師 】 4 月～ 1 1 月 / 週 5 日勤務（繁忙期）： 月額 2 6 0, 5 5 0 円 1 2 月～ 3 月 / 月 8 日勤務（閑散期）： 月額 1 5 5, 6 0 0 円  ※昇給有（繁忙期 1, 550 円・閑散期 620 円） / 12 か月勤務した場合に昇給（原則年 1 回・4 月） ※免除業務がある場合は、免除される業務に応じて基本給から減額あり
	通勤手当	2, 0 0 0 ～ 4 8, 8 8 0 円 / 月 ※距離等による。但し 2 km 未満は支給しない。
	賞 与	（勤続 5 年未満） 1. 2 5 月分（勤続 5 年以上） 1. 4 5 月分 ※年 2 回 / 基準日に在籍の場合に支給
その他		受動喫煙対策：あり（敷地内禁煙）

※ 採用選考の結果、採用決定となった場合、取得した個人情報は当財団職員の個人情報として保管いたします。詳細については、入職後に別途説明いたします。

※ 採用選考の結果、不採用となった場合、提出いただいた書類は一定期間保管の後、当財団の責任により破棄・処分いたします。選考業務のために複製した個人情報も業務終了後、適切な方法にて破棄・削除いたします。